
	Администрация города Новоалтайска Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 8 города Новоалтайска Алтайского края»	Шифр докумен та	СМК 00 ЛА 2016 РОД
СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ		страница 1 из 3	
ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ		Версия 1	
Регламент использования Реестра отчетов и информации, представляемых педагогическими работниками лицея внутри МБОУ «Лицей № 8» и вышестоящим органам		Инвентарный номер 1	

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 А.А. Пророкова
 Протокол № 9 от 25.09.15

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей № 8»

 Н.Г. Ерохина
 Приказ № 247 от 25.09.2015

Регламент

использования Реестра отчетов и информации, представляемых педагогическими работниками лицея внутри МБОУ «Лицей № 8» и вышестоящим органам

1. Общие положения

1.1. Регламент разработан с целью установления для всех пользователей единых правил применения Реестра отчетов и информации (далее - Реестр), предоставляемых педагогическими работниками Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №8 города Новоалтайска Алтайского края» внутри образовательных организаций и вышестоящим органам.

1.2. Регламент устанавливает порядок принятия, размещения и область применения Реестра, правила внесения изменений в него, а также определяет контроль за его соблюдением и ответственность в случае его нарушения.

2. Принятие, размещение и область применения Реестра

2.1. Реестр представляет собой список отчетов и информации, предоставляемых в обязательном порядке педагогическими работниками МБОУ «Лицей №8», определяет периодичность и цель представления, а также нормативный правовой акт, который является основанием представления информации и отчетов.

2.2. Реестр разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 11 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, разделы «Квалификационные характеристики должностей работников образования», приказом Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации» и на основании Письма Минобрнауки России от 12.09.2012 «О сокращении

объемов и видов отчетности, представляемой общеобразовательными учреждениями».

2.4. Реестр предназначен для использования педагогическими работниками и руководителями МБОУ «Лицей № 8» в текущей деятельности, а также специалистами комитета по образованию Администрации города Новоалтайска.

2.5. Привлечение педагогических работников МБОУ «Лицей № 8» к сбору данных для подготовки ответов на запросы различных органов, учреждений и организаций о представлении данных не может превышать периодичность сбора и объём данных, содержащихся в отчётных формах Реестра, за исключением случаев, обусловленных чрезвычайными обстоятельствами, сложившимися в лицее, городе (болезни, эпидемии, случаи отравления и др.) или ситуацией, угрожающей здоровью или жизни одного или нескольких учащихся, и невозможностью получения данных сведениям иначе как у педагогического работника МБОУ «Лицей № 8».

2.6. В случае отсутствия отдельных специалистов в лицее (социальный педагог, педагог- психолог, преподаватель-организатор ОБЖ, учитель-логопед, педагог- библиотекарь), подготовка отчётов, отнесённых к компетенции данных категорий педагогов, осуществляется администрацией лицея или возлагается на иных работников.

3. Правила внесения изменений в Реестр

Реестр может быть изменён и дополнен в случае:

3.1. изменения требований федерального, регионального, муниципального законодательства;

3.2. в иных случаях по представлению директора лицея после проведения общественного обсуждения, рассмотрения результатов членами рабочей группы и вынесения положительного решения.

4. Контроль за соблюдением периодичности и объемов предоставления информации и отчетов, установленных Реестром

Ответственность за нарушение Реестра:

4.1. Контроль за соблюдением периодичности и объемов предоставления информации и отчетов, установленных в Реестре, осуществляется в ходе контрольных мероприятий внутреннего аудита, а также в ходе проверок отдела государственного контроля и надзора в сфере образования Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края.

4.2. Члены администрации лицея несут персональную ответственность за соблюдение Реестра.

4.3. При нарушении объема директором и его заместителями периодичности представления педагогическими работниками данных отчётов, включённых в Реестр, педагоги имеют право обращаться в муниципальный орган управления образованием, а при его ненадлежащем действии (бездействии) - в Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».

4.4. В случае подтверждения факта предъявления требований руководителями МБОУ «Лицей № 8» к педагогическим работникам организации о представлении отчётов и информации, превышающих периодичность и объём, установленный в Реестре, учредитель обязан применить к руководителю организации меры дисциплинарных взысканий.

4.5. В случае подтверждения факта ненадлежащего действия (бездействия) учредителя в отношении обращения педагогического работника о нарушении директором МБОУ «Лицей № 8» объема и периодичности представления педагогическими работниками данных отчётов, включённых в Реестр, и непосредственно факта вышеуказанного нарушения Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края обязано направить в муниципальный орган управления образованием ходатайство о привлечении к дисциплинарной ответственности директора МБОУ «Лицей № 8».

Реестр информации и отчетов, предоставляемых педагогическими работниками
посредством возможностей автоматизированной информационной системы
«Сетевой Край. Образование»

Уровень отчетности	Наименование отчета
Административные отчеты	1. Общие сведения об обучающихся 2. Помощь родителей школе 3. Движение учащихся в школе 4. Динамика движения учащихся по школе (выбытие) 5. Список выбывших учащихся 6. Список прибывших учащихся 7. Наполняемость классов 8. Итоговые данные по учащимся 9. Учет учебных часов учителя 10. Информация о детях-инвалидах 11. Заявки учащихся на участие в ЕГЭ 12. Охват дополнительным образованием учащихся
Административные отчеты для КОА	13. Список обучающихся 14. Титульный лист комплектования 15. Информация по движению учащихся (Форма №2) 16. Информация по движению учащихся (Форма №3) 17. Информация о численности детей 18. Движение учащихся общеобразовательных организаций. 19. Качество основного общего образования 20. Качество среднего общего образования
Контроль наполняемости электронного журнала	21. Отчет о допуске к классному журналу 22. Своевременность выставления текущих отметок 23. Отчет по ведению электронных журналов 24. Сводный отчет по заполняемости электронных журналов
Итоги успеваемости и посещаемости (по классу)	25. Сводная ведомость учета успеваемости 26. Сводная ведомость учета посещаемости 27. Отчет классного руководителя за учебный период 28. Средний балл ученика 29. Динамика среднего балла ученика 30. Табель успеваемости учащегося
Итоги успеваемости и посещаемости (по школе)	31. Сводный отчет классного руководителя 32. Сводный отчет об успеваемости по школе 33. Итоги успеваемости по предмету за учебный период 34. Отчет учителя-предметника 35. Средний балл по предмету 36. Динамика среднего балла по предмету 37. Средний балл учителя 38. Динамика среднего балла учителя 39. Сводный отчет об успеваемости и качестве обучения по школе

Реестр отчетов и информации,
предоставляемых педагогическими работниками внутри МБОУ «Лицей №8»

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
1	Учителя-предметники			
<i>1.1.</i>	<i>Учебная деятельность</i>			
1.1.1	Ведение классных журналов в электронном виде	Ежедневно	Формирование оценки качества образования в ОО, открытость и доступность образования для потребителей муниципальной услуги	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11, ч.1, ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, разделы «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
1.1.2	Диагностика достигнутых образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС (карты формирования УУД в табличном виде)	1-4 класс – 1 раз в год 5-9 класс – 2 раза в год	Выявление уровня успешности обучения в школе, планирование коррекционных мероприятий	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в последней редакции); Приказ министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении и введении в действие федеральных

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
				государственных образовательных стандартов основного общего образования» от 17 декабря 2010 г. N 1897 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1644)
1.1.3	Рабочие программы по учебному предмету	1 раз в год	Обеспечение соответствия требованиям государственных образовательных стандартов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
1.1.4	Отчёт о прохождении образовательной программы	В конце каждой четверти	Обеспечение соответствия требованиям государственных образовательных стандартов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
<i>1.2.</i>	<i>Создание безопасных условий</i>			
1.2.1	Документация по организации техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности)	Постоянно	С целью обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.б ст. 28); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
1.2.2	Отчёт по учёту детей,	1 раз в год	Выполнение закона РФ «Об	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального, общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на территории, закреплённой за образовательной организацией.		образовании »	«Об образовании в Российской Федерации» (п.6, ч.1 ст. 9, ч51 ст. 63. Ч.5 ст.66);
1.3.	Совершенствование профессиональной деятельности			
1.3.1	Отчёт об исполнении индивидуального плана повышения профессиональных компетенций педагога в соответствии с профстандартом	1 раз в год	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и т.д.	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); Региональная и муниципальная нормативная база по введению профстандарта и аттестации педагогических работников
1.3.2	Отчёт об исполнении обязательств, взятых педагогическим работником в рамках инновационной деятельности	1 раз в полугодие или 1 раз в год	Распределение стимулирующих выплат ИФ	Региональная и муниципальная нормативная база по ИФ
2	Классный руководитель			
2.1.	<i>Учебная деятельность</i>			
2.1.1	Ведение классных журналов в электронном виде	Ежедневно	Формирование оценки качества образования в ОО, открытость и доступность образования для потреби-	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.11, ч.1, ст. 28)

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
			телей муниципальной услуги	
2.1.2	Информация об участниках ГИА олимпиад, конкурсов	1 раз в год	Формирование базы данных ГИА, банка участников олимпиад, конкурсов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.22, ч.1, ст. 34, ст. 59) Нормативные документы Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующие проведение ГИА
2.1.3	Сведения о продолжении обучения выпускников 9,11 классов	Ежегодно	Учёт продолжения обучения выпускниками в учреждениях ВПО и СПО	Нормативные правовые акты комитета по образованию Администрации города Новоалтайска
2.1.4	Личные дела учащихся	4 раза в год	Выполнение закона РФ «Об образовании», обеспечение обязательного всеобщего образования	Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
2.1.5	Информация об обучающихся, уклоняющихся от обучения, допускающих систематические пропуски занятий без уважительной причины	еженедельно	Выполнение закона РФ «Об образовании», обеспечение обязательного всеобщего образования	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.5 ст. 66)
2.2.	<i>Воспитательная деятельность</i>			
2.2.1	Отчет о воспитательной работе	4 раза в год	Для распределения стимулирующей части и определения результативности и эффективности работы классного руководителя	Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014; региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ
2.2.2	План воспитательной работы	1 раз в год	Формирование системы	Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	классного руководителя		воспитательной работы в классе	№ 1014
2.2.3	Социальный паспорт класса	1 раз в год	Формирование социального паспорта класса и ОО в целом	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
2.2.4	А) Отчёт о занятости обучающихся класса в детских, творческих объединениях, секциях Б) Отчет о внеурочной деятельности обучающихся класса в рамках ФГОС	2 раза в год	Развитие системы доп. образования города	А) классный журнал; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 75); Б) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
2.2.5	Информация для мониторинга питания	2 раза в год	Формирование внутриклассного, школьного, муниципального, регионального и федерального банка данных по питанию обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2, ч.1, ст. 41)
2.2.6	Отчет о профилактической работе с семьями и обучающимися, находящимися в СОП	1 раз в четверть, Летом - ежемесячно	Контроль и адресная помощь обучающимся, находящимися в СОП	Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
2.2.7	Протоколы классных	Не менее 4-х	Информирование родителей	Приказ Министерства просвещения СССР от

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	родительских собраний, заседаний родительского комитета	раз в год	по вопросам законодательства в сфере образования. Реализация функции общественного управления.	27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
2.2.8	Сбор информации на определенные виды деятельности (согласия родителей на осуществление детьми определённых видов деятельности, анкетирования)	По необходимости и	С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.4, ст. 34)
2.2.9	Летний отдых, оздоровление и занятость детей (план и отчет)	1 раз в год	Формирование системы летнего отдыха, оздоровления и занятости детей	Региональные, муниципальные нормативные правовые акты
3	Педагог-психолог			
3.1.	<i>Учебно-воспитательная деятельность</i>			
3.1.1	План работы психолога	1 раз в год	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч. 1 ст. 34, ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.1.2	Отчёт о проведенной в ОО работе педагога- психолога, включающий все направления деятельности (в т.ч. по профилактике суицида среди несовершеннолетних, употребления ПАВ, потребления	2 раза в год (до 25 мая)	В целях противодействия жестокому обращению с детьми, защиты их прав, профилактики суицида среди несовершеннолетних, оказания помощи в трудной	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч.1 ст. 41, ст. 42); приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; приказ Министерства образования и науки

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	наркотиков; охвате психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоционально-волевой сферы, эффективности и результативности психолого-медико-педагогического сопровождения детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, а также включающий проблемно-ориентированный анализ, статистическую справку, информационную справку по следующим направлениям: психологическое сопровождение одаренных детей, детей-инвалидов; детей, лишенных родительского попечения; опытно-экспериментальной работы, аттестующихся педагогов, сопровождение детей с ОВЗ, семьи)		жизненной ситуации. Предоставление сведения по показателям за календарный год: - охват логопедической помощью детей с речевыми нарушениями; - охват психологической помощью детей с проблемами в развитии познавательной, эмоционально волевой сферы. А также в целях определения результативности работы психолого-медико-педагогических консилиумов ОО по своевременному выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, испытывающих трудности в обучении и оказанию им комплексной помощи	Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897; региональный нормативный акт
3.1.3	Формирование общешкольного банка данных детей с ограниченными возможностями	3 раза в год (по состоянию	Выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) от-	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч. 1 ст. 34, ст. 42); приказ Министерства

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	здоровья, в том числе детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в обучении	на 5 сентября, 15 декабря и 15 мая)	клонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, координации и организационно-методического обеспечения деятельности психолого-медико- педагогических комиссий	здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.1.4	Мониторинг оказания СПП-службы сопровождения (включая оснащённость рабочего места педагога-психолога)	1 раз в четверть	Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч. 1 ст. 34, ст. 42); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
3.1.5	Мониторинг адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов к новым условиям обуче-	1 раз в год (до 15 ноября)	Предоставление информации о результатах адаптации обучающихся 1,5,10 классов	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	ния		к новым условиям обучения в текущем учебном году	
3.1.6	Мониторинг профессиональных предпочтений обучающихся 8-11 классов	1 раз в год	Для определения дальнейшей траектории развития обучающегося и использовании данных мониторинга в проф. ориентационной работе с обучающимися	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
3.2.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
3.2.1	Отчёт об исполнении индивидуального плана повышения профессиональных компетенций педагога – психолога в соответствии с профстандартом	1 раз в год	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и т.д.	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Региональная и муниципальная нормативная база по введению профстандарта и аттестации педагогических работников
3.2.2.	Отчёт об исполнении обязательств, взятых педагогическим работником в рамках инновационной деятельности	1 раз в полугодие или 1 раз в год	Распределение стимулирующих выплат ИФ	Региональная и муниципальная нормативная база по ИФ
4.1.	<i>Воспитательная деятельность</i>			
4.1.1	Отчёт по профилактике безнадзорности	4 раза в год	Контроль посещаемости учебных занятий, сверка документов и пропусков обучающихся, выполнение	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.5 ст. 66); приказ Министерства здравоохранения и

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
			Закона «Об образовании РФ»	социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ
4.1.2	План работы социального педагога	1 раз в год	Социально реабилитационное сопровождение обучающихся	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
4.1.3	Социальный банк данных («Общешкольный социальный банк данных»)	1 раз в год	Формирование социального паспорта ОО в целом	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
4.2.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
4.2.1	Отчёт об исполнении индивидуального плана повышения профессиональных компетенций социального педагога в соответствии с профстандартом	1 раз в год	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и т.д.	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Региональная и муниципальная нормативная база по введению профстандарта и аттестации педагогических работников
4.2.2.	Отчёт об исполнении обязательств, взятых педагогическим работником в рамках инновационной деятельности	1 раз в полугодие или 1 раз в год	Распределение стимулирующих выплат ИФ	Региональная и муниципальная нормативная база по ИФ
5	<i>Воспитатель ГПД</i>			

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
5.1.	Воспитательная деятельность			
5.1.1.	Отчет о результатах работы	1 раз в полугодие	Для определения стимулирующей части ФОТ и определения результативности и эффективности работы воспитателя ГПД	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников
5.1.2	План работы ГПД	1 раз в год	Для организации системной воспитательной работы	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
5.1.3	Журнал ГПД	ежедневно	Учет детей, посещающих ГПД, учет содержания работы ГПД	Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
5.2.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
5.2.1	Портфолио воспитателя ГПД	В течение 3 лет ведётся по принципу накопления (может в электронном виде)	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников
6	Педагог дополнительного образования			
6.1.	<i>Учебно-воспитательная деятельность</i>			

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
6.1.1	Отчёт о проделанной работе	1 раз в полугодие	Для формирования системной работы по доп.образованию детей и распределения стимулирующих выплат ФОТ	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
6.1.2	План работы педагога доп. образования	1 раз в год	Для формирования системной работы по доп.образованию детей	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
6.1.3	Рабочая дополнительная образовательная программа	1 раз в год	Оптимизация работы педагога доп. образования	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
6.2.	<i>Создание безопасных условий</i>			
6.2.1	Сбор информации на определенные виды деятельности (заявление родителей, медицинские допуски на осуществление детьми определённых видов деятельности)	По необходимости	С целью соблюдения законодательства и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей	Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения). СанПиН 2.4.4.1251-03
6.2.2	Документация по организации	Постоянно	С целью обеспечения	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	техники безопасности на занятии (журналы инструктажей по технике безопасности)	о	безопасности жизнедеятельности детей	Российской Федерации» (п.2 ч.б ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
6.3.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
6.3.1	Портфолио педагога доп. образования	В течение 3 лет ведётся по принципу накопления (может в электронном виде)	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников
7	Преподаватель-организатор ОБЖ			
7.1.	<i>Учебная деятельность</i>			
7.1.1	Рабочая программа по учебному предмету ОБЖ	1 раз в год	Обеспечение соответствия требованиям государственных образовательных стандартов	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст. 9, п.1 ч.1 ст. 48); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.1.2	Документация для организации учебных сборов для юношей 10-х классов	1 раз в год	Организация исполнения раздела «Основы военной службы» программы «ОБЖ»	Образовательная программа по учебному предмету «ОБЖ»
7.2.	<i>Деятельность по воинскому</i>			

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	<i>учету</i>			
7.2.1	Отчёт по учёту военнообязанных	1 раз в год	Формирование отчётности в Военный комиссариат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.2.2	Отчёт о проведенной работе с призывниками	1 раз в полугодие	Формирование отчётности в Военный комиссариат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.2.3	Отчёт о постановке на воинский учёт юношей призывного возраста	По мере необходимости	Формирование отчётности в Военный комиссариат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.3.	<i>Воспитательная деятельность</i>			
7.3.1	Отчёт о проделанной работе	1 раз в полугодие	Для формирования системной работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся, военно-патриотическому воспитанию и распределения стимулирующих выплат	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.3.2	Предложения в план работы по ОБЖ	1 раз в год	Для формирования системной работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся, военно-патриотическому воспитанию	приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.4.	<i>Создание безопасных условий</i>			
7.4.1	Документация по организации	Постоянно	С целью обеспечения	29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
	техники безопасности на уроке (журналы инструктажей по технике безопасности)		безопасности жизнедеятельности детей	Российской Федерации» (п.2 ч.б ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
7.5.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
7.5.1	Портфолио преподавателя-организатора ОБЖ	В течение 3 лет ведётся по принципу накопления (может в электронном виде)	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); Региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников
8	Библиотекарь			
8.1.	<i>Учебно-воспитательная деятельность</i>			
8.1.1	Отчет о работе библиотеки	1 раз в полугодие	Подведение итогов работы. Для формирования единой информационной среды школы с целью дальнейшего планирования работы	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
8.1.2	План работы библиотеки	1раз в год	Составление комплексного плана работы ОО	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 №761 н
8.1.3	Отчет об обеспеченности учебниками на начало учебного года	1 раз в год	Обеспечение учебной литературой обучающихся	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.20 ч.1 ст. 34, ст. 35)

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
8.1.4	Заявка на комплектование книг (в т.ч. учебников) на следующий год	1 раз в год	Выполнение государственного образовательного стандарта	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.20 ч.1 ст. 34, ст. 35); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
8.2.	<i>Ресурсное обеспечение</i>			
8.2.1	Паспорт библиотеки	Ежегодно	Ресурсное обеспечение основной образовательной программы	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ч.1 ст. 28); Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
8.2.2	Инвентарная книга	1 раз в год	Списание книжного фонда	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»
8.2.3	Книга суммарного учёта библиотечного фонда библиотеки общеобразовательного учреждения	постоянно	Учёт финансовых средств и поступления учебников. Обеспечение качества формирования библиотечных фондов по их целевому назначению	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н; Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. № 167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»

№ п/п	Наименование отчета	Периодичность представления отчёта/ информации	Цели отчёта (для чего используются данные)	Основание предоставления отчета
8.2.4	Дневник библиотекаря	Постоянно	Для учёта читателей и посещений школьной библиотеки, ведения статистики обслуживания	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н
8.3.	<i>Совершенствование профессиональной деятельности</i>			
8..3.1	Портфолио педагога-библиотекаря	В течение 3 лет ведётся по принципу накопления (может в электронном виде)	Фиксация результатов деятельности, необходимых для прохождения аттестации и распределения стимулирующей части	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49); региональная и муниципальная нормативная база по введению НСОТ и аттестации педагогических работников